

Zoom

Quick Reference Guide

ઝૂમ સંદર્ભે ઝડપી માર્ગદર્શક

Please Note text in blue ink are the core highlights

મહેરબાની કરી જે બ્લુ શાહીમાં છે તેની મુખ્ય વિશેષતા છે તેની નોંધ લેશો.

Getting Started

શરૂ કરીએ

There are many ways to join a meeting, but the easiest way is to click the join blue link that the meeting host provided.

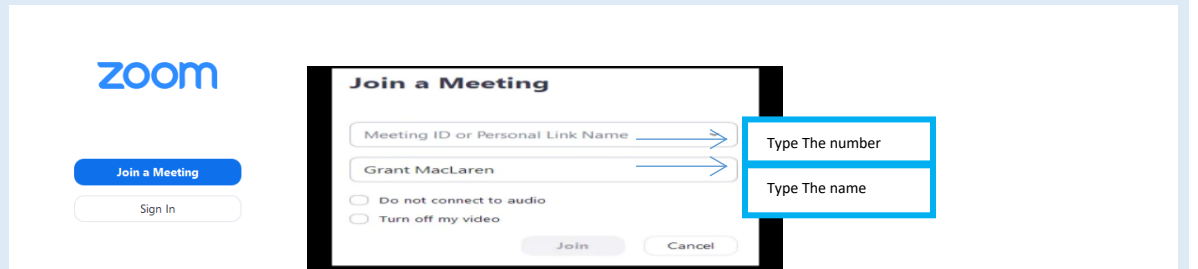
ઘણી જુદી જુદી રીતે આ મીટીંગમાં જોડાઈ શકાય, પરંતુ, યજમાન જે બ્લુ શાહીમાં લીંક એટલે કે જોડાવાની કડી મોકલે તેને ક્લિક કરો.

When you get an invite for Zoom join via a link using 9, 10, or 11-digit number called a meeting ID. Some may have a password.

જ્યારે તમને ઝૂમ મીટીંગનું આમંત્રણ આવે ત્યારે તેમાં ૯, ૧૦ કે ૧૧ની સંખ્યામાં એક નંબર આવશે જેને મીટીંગની આઈ ડી (meeting ID) કહેવાય. અમુકમાં કદાચ સાંકેતિક શબ્દ (પાસવર્ડ- Password) પણ હશે.

Click **Join a Meeting** if you want to join without signing in.

હવે જો તમારે મીટીંગમાં જોડાવું હોય તો જ્યાં એરો બતાવે છે ત્યાં ક્લિક કરો



Once ID number is Entered then enter your display name.

એકવાર આઈ ડી (ID) નંબર નાંખ્યા પછી તમારું નામ અંગ્રેજીમાં લખો.

Select if you would like to connect audio and/or video and click **Join**.

પછી તમારે ફક્ત સાંભળવું છે કે દૃષ્ટિ અને ધ્વનિ (એટલે કે વિડીયો અને અવાજ) બન્ને જોઈએ છે તે નક્કી કરી **Join** બટન ક્લિક કરો.

Audio Means hear Sound, Video means people can see you.

ઓડિયો એટલે સાંભળવું, વિડીયો એટલે કે બીજા લોકો તમને જોઈ શકે.

Best Position to Keep the Phone or iPad. VIDEOS

જો તમે ફોન કે આઈપેડ નો વિડિયો રાખશો તો સૌથી સારું.

Generally speaking, for single-person video chats, you want the camera at just **above eye level** for a clean, pro-looking shot.

સામાન્ય રીતે, જો તમે એકની સાથે જ વાત કરતા હોય તો તમારો કેમેરા આંખની સહેજ ઉપર રાખશો તો ચોખ્ખું અને બરાબર દેખાશે.

Light yourself and your room well

તમારા ઓરડામાં બરાબર ઉજાશ રાખશો.

Don't have a bright window or lights behind you, or you'll be overexposed.

તમારી પાછળ બહુ ઉજાશવાળી બારીકે લાઈટ (બત્તી) ન રાખશો, નહીંતર તમે બરાબર નહીં દેખાવ અને ઉજાશ વધારે દેખાશે.

Make sure things in your room are put away or at least look OK where you're focused

જે ઓરડામાં તમે બેઠા છો તેમાં બહુ વસ્તુઓ ન હોય જેથી કરીને તમારું ધ્યાનકેન્દ્રિત રહે.

The iPad on its own is a large, flat slab that you could hold in your hands, but better to prop up. You could also prop the iPad between some piles of books or heavy objects, so it stays upright (just be gentle with the iPad's glass screen).

આમતો આઈપેડ મોટું અને સપાટ હોય જે તમે તમારા હાથમાં પણ રાખી શકો પરંતુ તેને ટેકો આપી રાખો તો વધારે સારું. તમે તેને થોડી ચોપડીઓ કે કોઈ ભારે વજનદાર વસ્તુ પર રાખશો તો તે ઊભું અને સીધું રહી શકશે. (આઈપેડનો કાચ ન તૂટે તેનું ખાસ ધ્યાન રાખશો).

Landscape mode equals off-centre camera

આઈપેડ આડું (Landscape mode) = અંતર પર કેમેરો

Most iPad cases mean the iPad is horizontal (landscape), which also fits the most number of people in a wide shot. The iPad's camera is on the shorter edge... so it's off-centre when you do landscape chat.

મોટાભાગના આઈપેડ આડા હોય, જેમાં ઘણી વ્યક્તિઓને એક સાથે જોઈ શકાય. આઈપેડનો કેમેરો ટૂંકી ધાર પર હોય..... એટલે તમારું આઈપેડનો કેમેરો દૂર થઈ ગયો હોય તેમ લાગે.

It means you're suddenly seeing your face off-angle, and your eyes aren't looking at the camera. It looks strange. There's no great fix here, other than video chatting with the iPad in portrait (upright) mode, which means holding the iPad up, most likely.

તમને એમ લાગશે કે તમારું મોઢું ત્રાંસુ લાગે છે અને તમે કેમેરા સામે નથી જોતા. જરા વિચિત્ર લાગશે. તેનો કોઈ ઉપાય નથી ફક્ત આઈપેડ હમંશા સીધુ રાખી પકડવું.

But just make sure to talk while looking at the left edge of the iPad to make it look like you're making eye contact. You could drag the window showing your face to the same part of the screen, making it feel a bit more normal -- but not all apps allow parts of the display to be moved or resized.

જો તમે આઈપેડની ડાબી ધાર તરફ જોઈને વાતો કરશો તો એમ લાગશે કે તમે સામે આંખ મીલાવીને વાત કરો છો. તમે તમારું સ્ક્રીન તમારું મોઢું દેખાય એવીરીતે ગોઠવી શકો પણ બધાં સાધનોમાં (all apps) એવું થવું શક્ય નથી.

In-meeting Control Bar



1 2 3 4 5 6 7

1. Mute/Unmute Audio and Adjust Audio Options

અવાજ રાખવો કે ન રાખવો તેનો વિકલ્પ

This button will allow you to mute and unmute your mic. When the mic is muted a red line will be drawn diagonally through it.

આ બટન તમને માઈક ચાલુ રાખવો કે ન રાખવો તેનો વિકલ્પ આપશે. જ્યારે માઈક બંધ હશે ત્યારે તેના પસ એક આડી લીટી દેખાશે.

- To unmute yourself and begin talking, click the **unmute** button (microphone) in the bottom-left corner of the meeting window. My mic is currently NOT muted above. The ^ symbol to the right of Mute will allow you to control your audio settings within a meeting.

જ્યારે તમને કાંઈ કહેવું હોય ત્યારે સ્ક્રીનમાં ડાબી બાજુ નીચે એક માઈકનું ચિન્હ દેખાશે તે દબાવો. જો તમારું માઈક બંધ ન હોય તો જમણી બાજુ આ ' ^ ' ચિન્હ હશે જે તમને તમારો અવાજ કેટલો રાખવો તેમાં મદદ કરશે.

- To mute yourself, click the **Mute** button (microphone). A red line will appear over the microphone icon indicating that your audio is now off.

તમારે ન બોલવું હોય ત્યારે તે જ **Mute** બટન દબાવો. એક લાલ લીટી તેના પર આવી જશે જેનાથી તમને ખબર પડી જશે કે તમારું માઈક બંધ છે.

Identify your user ID of the device if you are participating in this call Also you will be asked to Unmute by the Host. Reply please!


તમે જે ફોન કે આઈપેડ વાપરતા હોવ અને તેની ઓળખાણથી જે યજમાન છે તેઓ તમે કહી શકશે કે તમે તમારો માઈક ચાલુ કરો અને તેનો જવાબ આપવાનું કહેશે.

2. Start/Stop Video and Adjust Video options


વિડીયો ચાલુ/બંધ અને તેને કેવી રીતે ગોઠવવો.

You can set your audio to the device you're using or sync it to your system audio.

તમારા વપરતા સાધન સાથે તમારો અવાજ એકસાથે આવે એવી રીતે કરી કરશો.

-  Click the **Start Video** button in the menu bar at the bottom of the window to begin your video stream.

ઉપર દેખાડેલો ચિન્હ જે મેન્યુ બારમાં તમારા સ્ક્રીન પર નીચેના ભાગમાં દેખાશે તેની પર ક્લિક કરો તો વિડીયો ચાલુ થશે.

-  Click the **Stop Video** button to stop sharing your video stream. A red line will appear over the video icon indicating that your video is now off.
અને જો વિડીયો બંધ કરવો હોય તો ઉપર દેખાડેલો ચિન્હ જે મેન્યુ બારમાં તમારા સ્ક્રીન પર નીચેના ભાગમાં દેખાશે તેની પર ક્લિક કરો તો વિડીયો બંધ થશે અને લાલ લાઈન આવી જશે,

3. If you have permissions to invite, you will be able to invite other users to your meeting here.

જો તમારી પાસે પરવાનગી હશે તો તમે જે કોઈ ઝૂમ વાપરતા હોય તેમને તમારી મિટીંગમાં આમંત્રિત કરી શકશો.

4. View the participants in the meeting. There is a window that shows all the participants and your finger shows up on the camera when you are scrolling through so be mindful of that.

તમે મિટીંગમાં બધા ભાગ લેનારને જોઈ શકશો. ત્યાં એક બારી જેવું હશે જેમાં બધા ભાગ લેનારા પણ દેખાશે, પરંતુ, જ્યારે તમે તે ઉપર નીચે કરશો ત્યારે તમારી આંગળીઓ કેમેરામાં દેખાશે તો તેનું ખાસ ધ્યાન રાખશો.

5. Share your desktop or an individual application if you want to show files e.g. Documents/Photos

તમારે જો તમારી કોઈ વસ્તુ જેવી કે ફોટો કે લેખિત પેપર વગેરે બીજાને દેખાડવું હોય તો તે પણ કરી શકશો.

6. Send Messages with Chat – ચેટ બટન દ્વારા મેસેજ મોકલો.

The chat button will allow you to open the in-meeting chat. You can send messages to one participant or all present

ચેટ બટન તમને મિટીંગમાં બીજા બધા સાથે વાતો કરવાની તક આપશે. તમે બધાને અથવા કોઈપણ એકને મેસેજ મોકલી શકશો.

NOTE: When you enter a meeting, any messages posted in chat prior to you joining the meeting are not visible to you in the chat panel.

નોંધ :- તમે મિટીંગમાં જોડાવ તે પહેલાના લખાયેલા મેસેજ તમે નહી જોઈ શકો.

7. If you have permission to record the meeting you can do so here.

જો તમારી પાસે મિટીંગમાં રેકોર્ડ કરવાની પરવાનગી હોય તો તે કરી શકો.